

แบบมอบหมายงานในหน้าที่ราชการ

โรงเรียนบ้านโนนยาง

วันที่ ๓๐ เดือน สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๐

ข้าพเจ้านางสุริรัตน์ บุญหล้า ตำแหน่ง ครู คศ.1 ขอมอบงานในหน้าที่ราชการ เนื่องจาก ข้าพเจ้าต้องย้ายไปรับราชการที่โรงเรียนชุมชนหนองหินวิทยาคาร สังกัดสำนักงานศึกษาธิการจังหวัดกาฬสินธุ์ สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน กระทรวงศึกษาธิการ และได้มอบหมายงานในหน้าที่ราชการตามรายละเอียด ดังนี้

งานฝ่ายวิชาการ

ที่	เรื่อง	จำนวน	การปฏิบัติงาน
๑	ระเบียบสะสม ระดับชั้น อนุบาล ๑-๒	๒๑ เล่ม	เอกสาร
๒	สมุดรายงานประจำตัวเด็ก ระดับอนุบาล ๑-๒	๒๑ เล่ม	เอกสาร
๓	เพ็บบันทึกเยี่ยมบ้าน ระดับอนุบาล ๑-๒	๒ เล่ม	เอกสาร
๔	เพิ่มสะสมผลงานนักเรียน ระดับอนุบาล ๑-๒	๒๑ เล่ม	เอกสาร

งานฝ่ายบุคคล ฝ่ายบริหารทั่วไป และฝ่ายการเงิน

ที่	เรื่อง	จำนวน	การปฏิบัติงาน
๑	-	-	-

งานฝ่ายอนามัย

ที่	เรื่อง	จำนวน	การปฏิบัติงาน
๑	เอกสาร อย.น้อย	๕ เล่ม	เอกสาร
๒	สำเนาประเมินคุณภาพโรงเรียน อย.น้อย	๑ เล่ม	เอกสาร

งานครุภัณฑ์ในชั้นเรียน อนุบาล ๑-๒

ที่	เรื่อง	จำนวน	การปฏิบัติงาน
๑	โต๊ะครู	๑ ตัว	
๒	เก้าอี้พลาสติก	๑ ตัว	
๓	เก้าอี้นักเรียน	๑ ตัว	
๔	ตู้ไม้เก็บของ	๘ ตู้	
๕	ชั้นวาง	๑๓ ตัว	
๖	โทรทัศน์	๑ เครื่อง	
๗	เครื่องปริ้นเตอร์	๑ เครื่อง	

ผู้มอบงาน.....

(นางสุรวิรัตน์ บุญหล้า)

ครู กศ.1



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ โรงเรียนบ้านโนนยาง

ที่ วันที่ ๓๐ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๐

เรื่อง มอบหมายงานในหน้าที่รับผิดชอบ

เรียน ผู้อำนวยการ โรงเรียนบ้านโนนยาง

สิ่งที่แนบมาด้วย แบบมอบหมายงานในหน้าที่ราชการ

ข้าพเจ้านางสุรรัตน์ บุญหล้า ตำแหน่ง ครู คศ.1 ขอมอบงานในหน้าที่ราชการให้กับ โรงเรียนบ้านโนนยาง เนื่องจากข้าพเจ้าย้ายไปรับราชการที่โรงเรียนชุมชนหนองหินวิทยาคาร สังกัดสำนักงานศึกษาธิการจังหวัดกาฬสินธุ์ สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานกระทรวงศึกษาธิการ

สิ่งที่แนบมาด้วย

- แบบมอบหมายงานในหน้าที่ราชการ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

ลงชื่อ.....ผู้มอบ

(นางสุรรัตน์ บุญหล้า)

ครู คศ.1

ลงชื่อ.....

(นายบุญจันทร์ จันทร์พวง)

ผู้อำนวยการ โรงเรียนบ้านโนนยาง



คำสั่ง โรงเรียนบ้านโนนยาง

ที่

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการรับมอบงานในหน้าที่และตรวจรับพัสดุอุปกรณ์ประจำห้องเรียน

ตามที่ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษากาฬสินธุ์ เขต ๒ ได้มีคำสั่งย้ายและแต่งตั้งข้าราชการครูตามผลการสอบแข่งขันได้ ราย นางสุริรัตน์ บุญหล้า ตำแหน่ง ครู คศ.1 โรงเรียนบ้านโนนยาง สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา บึงกาฬ ไปแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่ง ครู คศ.1 ที่โรงเรียนชุมชนหนองหินวิทยาคาร สังกัด สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ประถมศึกษากาฬสินธุ์ เขต ๒ โดยขอให้ข้าราชการครูรายดังกล่าวส่งมอบหมายงานในหน้าที่และส่งตัวไปรายงานตัวเพื่อรับ หนังสือส่งตัวที่สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาบึงกาฬ ตามหนังสือ เพื่อให้การมอบงานในหน้าที่ และตรวจรับพัสดุอุปกรณ์ประจำห้องเรียนเป็นไปด้วยความเรียบร้อย จึงแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินการ ดังนี้

๑. ประธานกรรมการ
๒. รองประธานกรรมการ
๓. กรรมการ
๔. กรรมการ
๕. กรรมการและเลขานุการ

ให้คณะกรรมการที่ได้รับการแต่งตั้งรับมอบงานในหน้าที่และตรวจรับพัสดุอุปกรณ์ประจำห้องเรียนให้ถูกต้อง ครบถ้วน ตามบันทึกรายการส่งมอบหน้าที่และพัสดุ